

# Oznámení o výběrovém řízení

Rada města Ostravy vyhlašuje

**výběrové řízení na obsazení místa ředitelky/ředitele právnické osoby Domova Slunečnice Ostrava, příspěvková organizace, IČO 70631883**

## Požadované předpoklady:

- ukončené vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu
- minimálně 3 roky praxe v pozici vedoucího zaměstnance
- manažerské a organizační schopnosti, empatie, diplomatické vystupování
- flexibilita, odolnost vůči stresu, vysoké pracovní nasazení
- orientace v sociální oblasti a problematice transformace a deinstitucionalizace pobytových sociálních služeb
- znalost právních předpisů týkajících se činnosti příspěvkových organizací zřizovanými územně samosprávnými celky a souvisejících ekonomických a právních norem
- vysoká úroveň vyjadřovacích schopností v mluveném i písemném projevu
- schopnost komunikace s odbornou veřejností a médií
- bezúhonnost, způsobilost k právním úkonům

Výhodou je praxe uchazeče ve vedení organizace poskytující registrovanou pobytovou sociální službu a vzdělání v oboru sociální práce.

## Obsah přihlášky do výběrového řízení:

Uchazeč je povinen podat písemnou přihlášku, která musí obsahovat:

- označení výběrového řízení "ŘEDITELKA/ŘEDITEL DS"
- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození
- místo trvalého pobytu (příp. korespondenční adresu)
- číslo telefonu
- e-mailovou adresu
- datum a vlastnoruční podpis

**Přihláškou se rozumí samostatný doklad**, nelze ji nahradit údaji uvedenými v životopise, osobním dotazníku, průvodním dopisu apod.

## Přílohy – doklady, které zájemce připojí k přihlášce:

- strukturovaný životopis s údaji o dosavadním zaměstnání a praxi, odborných znalostech a dovednostech, včetně vlastnoručního podpisu
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z evidence Rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců) — originál nebo ověřenou kopii
- osvědčení (nebo doklad o jeho vyžádání) a čestné prohlášení podle § 4 zákona č. 451/1991 Sb., - netýká se uchazečů narozených po 1.12.1971
- písemný souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely výběrového řízení a jejich poskytnutí členům výběrové komise a osobám, které se podílejí na výběrovém řízení

- souhlas se zveřejněním strukturovaného životopisu a souhlas se zveřejněním předloženého návrhu koncepce práce v případě, že kandidát bude jmenován do funkce ředitelky/ředitele příspěvkové organizace Domova Slunečnice Ostrava, příspěvková organizace
- písemně zpracovaný návrh koncepce práce v Domově Slunečnice Ostrava, příspěvkové organizaci, na období následujících 5 let, který bude obsahovat:
  - základní SWOT analýzu organizace
  - vize a poslání Domova Slunečnice Ostrava
  - strategické cíle a návrh konkrétních opatření směřujících k jejich naplnění
  - návrh možností vícezdrojového financování
  - zhodnocení personálního stavu a potřeb zařízení, návrh optimální organizační struktury a priorit pro řízení lidských zdrojů/personální politiky
  - rámcový návrh/principy komunikační strategie

Koncepce práce bude zpracována v rozsahu max. 10 normostran A4 strojopisu. Koncepce práce a strukturovaný profesní životopis budou předloženy v písemné a elektronické podobě (zaslání ve stejném termínu jako listinné dokumenty na adresu: [zzivcak@ostrava.cz](mailto:zzivcak@ostrava.cz)).

### **Doplňující informace:**

- předpokládaný nástup do funkce: dle dohody, nejpozději 1. 9. 2023
- platové podmínky dle účinných právních předpisů – 13. platová třída dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů

**Vyhlášovatel má právo výběrové řízení kdykoliv zrušit bez udání důvodu nebo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů.**

**Lhůta pro podání přihlášek, včetně všech příloh: 31.3.2023 do 12:00 hodin.**

Přihlášku spolu s přílohami lze zaslat poštou nebo osobně doručit na podatelnu Magistrátu města Ostravy v uzavřené obálce s označením „NEOTVÍRAT - ŘEDITELKA/ŘEDITEL DS" a uvedením jména, příjmení a adresy uchazeče jakožto odesílatele.

Přihláška bude považována za řádně doručenou ve stanovené lhůtě, pokud bude doručena se všemi přílohami nejpozději v poslední den lhůty uvedeným způsobem na adresu: Magistrát města Ostravy, odbor sociálních věcí a zdravotnictví, Prokešovo nám. 8, 729 30 Ostrava.

Bližší informace o výběrovém řízení podá Mgr. Zdeněk Živčák, MPA, vedoucí odboru sociálních věcí a zdravotnictví Magistrátu města Ostravy, e-mail: [zzivcak@ostrava.cz](mailto:zzivcak@ostrava.cz), mobil: 737 225 294. Informace o organizaci jsou zveřejněny na webových stránkách zařízení <https://domovslunecnice.ostrava.cz/>

Uchazeči mohou být na základě zaslaných podkladů pozváni k osobnímu pohovoru, jehož součástí bude i psychologická diagnostika.

O vypsání výběrového řízení rozhodla Rada města Ostravy dne 7.2.2023 svým usnesením č. 00772/RM2226/15.